Klauzula informacyjna do świadczeń rodzinnych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dzieci wskazanych we wniosku o ustalenie prawa do świadczenia rodzicielskiego jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bolesławiu, reprezentowany przez Kierownika Ośrodka, z siedzibą przy ul. Główna 46, 32-329 Bolesław, tel. 32 642-40-34.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem e-mail: gabriela.marek@admarek.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora z dopiskiem „do IOD".
3. Dane osobowe podawane we wniosku są przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o ustalenie prawa do świadczenia, prowadzenia postępowania administracyjnego, ustalenia uprawnień, wypłaty świadczenia oraz realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz przepisów dotyczących koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO, ponieważ Administrator realizuje zadania publiczne wynikające z przepisów prawa. W zakresie danych dotyczących zdrowia, w szczególności informacji o pozostawaniu pod opieką medyczną w okresie ciąży, informacji o przebiegu ciąży, masie urodzeniowej dziecka lub pobycie dziecka w szpitalu oraz wynikających z orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności podstawą przetwarzania jest art. 9 ust. 2 lit. b RODO.
5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje dane identyfikacyjne, adresowe, dane dotyczące sytuacji rodzinnej, dane dotyczące dzieci, dane o dochodach, dane o alimentach, dane wynikające z orzeczeń o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, dane wynikające z dokumentów medycznych oraz inne informacje niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy administracji publicznej, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Urząd Skarbowy, organy właściwe w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, a także podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie umów powierzenia.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez czas wynikający z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Administratora.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych oraz ich sprostowania. Prawo do usunięcia danych, prawo sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych nie przysługuje w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego. W przypadkach przewidzianych przepisami przysługuje prawo do ograniczenia przetwarzania.
9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych oraz nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
11. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z ustawy o świadczeniach rodzinnych. Odmowa podania danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku i ustalenie prawa do wnioskowanego świadczenia.

……

data i podpis